

(STARSZA) KSIĘGOWA / (STARSZY) KSIĘGOWY

– dołącz do zespołu Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu!

Miejsce pracy: ul. Solna 2, 78-100 Kołobrzeg

Forma zatrudnienia: umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu

Termin składania dokumentów: 10 października 2025r.

Planowany termin zatrudnienia: październik/listopad 2025r.

OPIS FIRMY:

Jesteśmy miejskim operatorem transportu publicznego – codziennie zapewniamy mieszkańcom i turystom Kołobrzegu bezpieczny, punktualny i przyjazny transport. Administrujemy także strefą płatnego parkowania w mieście Kołobrzeg oraz zarządzamy przestrzenią parkingową, zarówno miejską, jak i prywatną (w wybranych lokalizacjach). W swojej działalności łączymy tradycję z nowoczesnością – inwestujemy w ekologiczne rozwiązania w zakresie transportu pasażerskiego oraz przygotowujemy projekty, które wprowadzą Spółkę i użytkowników naszych usług w świat nowoczesnych technologii.

OPIS STANOWISKA:

Aktualnie poszukujemy kandydatki / kandydata do pracy na stanowisku **księgowa / księgowy**, który dołączy do naszego zespołu. W zależności od Twojego doświadczenia, oferujemy stanowisko księgowej (księgowego) lub starszej księgowej (starszego księgowego). Jeśli masz doświadczenie w obszarze księgowości, znasz programy finansowo-księgowe i chcesz rozwijać się w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku – ta rola jest dla Ciebie!

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- księgowanie i klasyfikacja przychodów – klasyfikowanie i księgowanie przychodów wynikających ze sprzedaży, zapewniając ich prawidłowość i zgodność z dokumentami i polityką rachunkowości Spółki
- rejestracja, kontrola i księgowanie sprzedaży – prowadzenie rejestru sprzedaży towarów i usług
- uzgadnianie danych między systemami handlowymi i finansowo-księgowymi dla potrzeb zamknięcia miesiąca i naliczenia podatku VAT
- korespondencja z odbiorcami – prowadzenie bieżącej korespondencji z odbiorcami w sprawach związanych z rozliczeniami finansowymi
- raportowanie i sprawozdawczość – sporządzanie miesięcznych ksiąg handlowych oraz współpraca przy tworzeniu sprawozdań finansowych
- księgowanie i windykacja rozrachunków – księgowanie rozrachunków związanych z ubezpieczeniami oraz rozliczaniem międzyokresowym kosztów i przychodów
- prowadzenie działań windykacyjnych w zakresie rozrachunków
- raporty kasowe i dane z punktów sprzedaży – przysyłanie raportów kasowych z punktów sprzedaży oraz przysyłanie danych z bufora do ksiąg raz w miesiącu
- zamykanie roku obrotowego – księgowanie transakcji związanych z zamknięciem roku obrotowego

WYMAGANIA:

- wykształcenie kierunkowe w zakresie finansów i rachunkowości lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku pracy
- znajomość ustawy o rachunkowości i przepisów podatkowych
- znajomość procesów księgowych, w tym rozliczeń podatkowych i międzyokresowych
- znajomość programów finansowo-księgowych, przede wszystkim programu Symfonia Finanse i Symfonia Handel
- umiejętność pracy w zespole, skrupulatność, odpowiedzialność
- dobra organizacja pracy, komunikatywność

OFERUJEMY:

- umowę o pracę na okres próbny, umowę o pracę na czas określony, umowę o pracę na czas nieokreślony - zatrudnienie w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku
- możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji
- przyjazną atmosferę pracy
- dodatki do wynagrodzenia zgodnie z ZUZP
- uprawnienia wynikające z ZFŚS
- możliwość przystąpienia do PPK
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia

KANDYDATKI I KANDYDATÓW PROSIMY O DOSTARCZENIE DOKUMENTACJI OBEJMUJĄCEJ:

- CV
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie oraz kopie dokumentów potwierdzające staż pracy na stanowisku księgowym
- klauzula RODO (znajdująca się w załączniku ogłoszenia)

MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Komunikacja Miejska w Kołobrzegu Sp. z o.o.

ul. Solna 2, 78-100 Kołobrzeg

Oferty prosimy składać osobiście w sekretariacie Spółki

Komunikacja Miejska w Kołobrzegu Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

O zakończonym procesie rekrutacji pozostali kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

KLAUZULA RODO

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko oraz w przyszłych procesach rekrutacyjnych”

Klauzula Informacyjna:

Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunikacja Miejska w Kołobrzegu Sp. z o.o.

Dane będą przetwarzane dla potrzeb procesu rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Przystępuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mai: iod@km.kolobrzeg.pl

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres 1 roku, licząc od końca roku, w którym została złożona oferta.

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

.....

Data, czytelny podpis